СОГЛАСОВАНО:
Начальник отдела профессионального образования и профессиональной ориентации ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»
_____Г.А. Клюева
«23» 10 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник управления профессионального образования Министерства образования и науки Пермского края
_____И.В.Бочаров
«23» 10 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:
Директор ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж»
_____С.В. Рудов
«23» 10 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Педагогических чтений **«От высокой науки – к изучению дисциплины, от изучения дисциплины – к практике, от практики к профессии»** для педагогических работников профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования Пермского края.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении Педагогических чтений «От высокой науки – к изучению дисциплины, от изучения дисциплины – к практике, от практики к профессии» для педагогических работников профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования Пермского края (далее – Педагогические чтения) определяет цели и задачи, организаторов и участников, порядок организации и проведения, срок проведения, финансовое обеспечение.

1.2. Педагогические чтения проводятся в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-06-136 от 18.02.2019 «Об утверждении перечня Всероссийских, межрегиональных, краевых олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, проектов в сфере среднего профессионального образования, проводимых в Пермском крае в 2019 году».

1.3 Организацию и проведение Педагогических чтений осуществляет Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лысьвенский политехнический колледж» (ГБПОУ «ЛПК»).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Педагогические чтения проводятся в целях активизации методической, научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогов в условиях деятельности в рамках федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (ФГОС СОО).

2.2 Проведение Педагогических чтений направлено на решение следующих задач:

- предоставить возможность демонстрации, обобщения и распространения инновационных практик педагогических работников;
- способствовать формированию информационного пространства для эффективного профессионального взаимодействия педагогических работников в решении актуальных вопросов в сфере образования;
- содействовать повышению квалификации педагогов и мастеров производственного обучения, развитию их профессиональной компетентности.

3. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

3.1 Педагогические чтения проводятся **27 ноября 2019 года** в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» по адресу г. Лысьва, Проспект Победы, 118 (корпус №2). Время проведения: **с 11.00 до 16.00 часов.** Регистрация участников с 11.00 до 12.00 часов.

4. ОРАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

4.1 Для проведения Педагогических чтений создается Организационный комитет (далее – оргкомитет)

4.2 Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о педагогических чтениях.

4.3 Оргкомитет:

- разрабатывает и утверждает Положение о проведении Педагогических чтений;
- обеспечивает непосредственное проведение Педагогических чтений;
- разрабатывает и утверждает план мероприятий по подготовке к Педагогическим чтениям;
- устанавливает регламент проведения Педагогических чтений;
- осуществляет информационное сопровождение Педагогических чтений, рассылку Положения, прием заявок и отбор участников;
- организует работу площадок по направлениям;
- осуществляет подготовку сертификатов участникам Педагогических чтений;
- принимает и регистрирует участников;
- ведет отчетную документацию;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением о проведении Педагогических чтений.

4.4 В состав оргкомитета входят сотрудники ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж». Состав оргкомитета утвержден приказом директора ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж».

Состав оргкомитета:

- Стяжкова Людмила Васильевна – руководитель методической службы ППКРС, **lyudmila-nikita@mail.ru**, 89082789118
- Резникова Анастасия Александровна – методист, **rena92@ya.ru**, 89028098292
- Ожеховская Татьяна Борисовна – председатель ЦК ГСЭ и ЕН.
- Зайцева Анастасия Владимировна – преподаватель информатики.
- Булаева Ольга Викторовна – преподаватель физики.

5. УЧАСТНИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

5.1 Участниками Педагогических чтений могут быть педагогические работники профессиональных образовательных организаций Пермского края.

5.2 Проведение Педагогических чтений предполагает только **очное** участие и предусматривает выступление на площадках.

5.3 Для участия в Педагогических чтениях необходимо направить до **13 ноября 2019 года заявку** с подписью руководителя образовательного учреждения (Приложение 1) и **тезисы** по предложенной форме (Приложение 2). Заявку и тезисы отправить в оргкомитет на адрес электронной почты **Резниковой Анастасии Александровны (e-mail: rena92@ya.ru).** Названия файлов должны содержать фамилию автора. Пример: Заявка Иванов, Тезисы Иванов.

5.4 Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и содержанию, а также поданные позже установленных сроков.

5.5 Материалы, представленные к участию в Педагогических чтениях, не рецензируются и не возвращаются.

5.6 Уникальность тезисов при проверке на плагиат в онлайн-сервисе должна составлять не менее 70%.

5.7 Педагогические чтения проводятся согласно программе (Приложение 3).

5.8 Формы участия:

- публичные выступления – доклады, сообщения, обсуждения вопросов, связанных с инновационной деятельностью педагогических работников и ее совершенствованием (Приложение 4);

- проведение мастер-класса – демонстрация педагогического опыта работы (Приложение 5).

5.9 Предлагается организовать обсуждение по следующим **направлениям**:

- Инновации в формировании общеучебных и профессиональных компетенций в условиях реализации ФГОС;
- Контрольно-оценочные действия на учебном занятии в рамках реализации ФГОС;
- Развитие ИКТ-компетентности студентов, информационная среда обучения в условиях реализации ФГОС;
- Организация проектной, творческой, исследовательской деятельности студентов в рамках реализации ФГОС СПО и ФГОС СОО;
- Здоровьесберегающие технологии в процессе обучения в рамках реализации ФГОС;
- Организация внеурочной деятельности студентов.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

6.1 **С 25 октября по 13 ноября** - оргкомитет принимает заявки и тезисы в электронном виде и формирует группы по направлениям работы. Направление заявки в адрес оргкомитета предполагает согласие на обработку персональных данных.

6.2 **27 ноября** в день проведения Педагогических чтений предусмотрен следующий регламент работы:

- начало регистрации участников – с 11.00 в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» г. Лысьва, Проспект Победы, 118 (корпус № 2);
- открытие Педагогических чтений в 12.00 ч.;
- обед с 12:30 до 13:00 ч.;
- работа площадок (выступления с докладами, мастер – классы) с 13:00 до 15:40 ч.;
- подведение итогов работы по секциям, закрытие Педагогических чтений с 15:40 до 16.00 ч.

6.3 Всем участникам выдаются сертификаты участия в Педагогических чтениях.

6.4 По завершении всех выступлений члены экспертной группы (ведущие площадки) резюмирует выступления участников, подводят итоги работы секций и вручают Сертификаты участия в Педагогических чтениях.

6.5. Материалы участников Педагогических чтений обобщаются в виде электронного сборника, который размещается на официальном сайте www.lpk.lysva.ru ГБПОУ «ЛПК» в разделе Новости. Участники Педагогических чтений, предоставившие тезисы, получают сборник материалов в электронном виде и сертификат о публикации.

6.6 Руководители образовательной организации, представившие участников, награждаются Благодарственными письмами.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением Педагогических чтений, осуществляется за счет средств организатора.

7.2 Проезд и обед за счет участника Педагогических чтений.

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в Педагогических чтениях
«От высокой науки – к изучению дисциплины,
от изучения дисциплины – к практике, от практики к профессии»
(на фирменном бланке ОУ)

Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом)	
Сокращенное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом)	
ФИО руководителя ОУ (полностью)	
ФИО участника педагогических чтений (полностью, в дательном падеже)	
Адрес электронной почты и телефон участника	
Должность участника	
Форма участия (публичное выступление, мастер-класс)	
Тема	
Необходимое оборудование и программное обеспечение	
Желаемые требования участников (количество педагогов на мастер-класс)	
Контактное лицо, телефон/факс	
В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных". Даю согласие на автоматизированную обработку моих персональных данных, а именно совершение действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ на сайте колледжа). Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а). Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.	_____ _____ (подпись) (расшифровка подписи) _____ (дата)

Подпись руководителя ОУ

М.п.

Приложение 2

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ
для публикации в электронный сборник
Педагогических чтений
«От высокой науки – к изучению дисциплины,
от изучения дисциплины – к практике, от практики к профессии»

Тезисы содержания выступления, мастер-класса или презентации оформляются на одной стороне листа стандартного формата А4 (210*297 мм); по краям листа оставляются свободные поля (слева – 3 см, справа – 1,5 см, вверху и внизу – по 2 см); ***текст*** выполняется шрифтом «Times New Roman», кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5; каждую новую мысль в тексте следует начинать с красной строки (в компьютерной версии у первой строки абзаца отступ – 1,5 см). Таблицы (по необходимости) выполняются шрифтом – 12; интервал – 1,0.

При оформлении тезисов необходимо придерживаться **следующей структуры**:

ТЕМА доклада/тезисов, мастер-класса или презентационной площадки – посередине страницы прописными буквами.

Через один интервал

ФИО, название образовательной организации - по ширине строки

Через один интервал текст

Объем тезисов – от двух до четырех страниц. Тезисы должны содержать текстовый материал и только при необходимости использовать формат таблицы.

Уникальность тезисов при проверке на плагиат в онлайн-сервисе должна составлять не менее 70%.

2 см

Продолжение Приложения 2

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕЗИСОВ

ТЕХНОЛОГИЯ КВЕСТОВ КАК ИННОВАЦИОННАЯ ФОРМА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

1,5 см

Зайцева Анастасия Владимировна, ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж»

Современные учитель должен свободно ориентироваться в многообразии ИКТ-сервисов, должен применять их с точки зрения педагогической целесообразности, экономии времени и повышен эффективности как своей работы, так и деятельности обучающихся.

3 см 1,5 см

Квест – один из самых популярных игровых жанров. Мастер-класс посвящен вопросу использования образовательных квестов, которые помимо игровых механик включают в себя предметную составляющую.

Цель: научить пользоваться электронным образовательным ресурсом Learnis.ru для создания веб-квеста и принять участие в решении одного из них.

Таблица – Классификация квест-технологии

По уровню применения	Предметный
По научной концепции	Развивающий
По отношению к студенту	Личностно-ориентированный

2 см

Приложение 3

ПРОГРАММА

Педагогических чтений

«От высокой науки – к изучению дисциплины,

от изучения дисциплины – к практике, от практики к профессии»

Дата проведения: 27.11.2019 с 11.00 до 16.00 часов

Место проведения: ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» г. Лысьва, Проспект Победы, 118 (корпус № 2).

№ п/п	Время	Мероприятие	Место проведения
1.	11:00 – 12.00	Регистрация участников Педагогических чтений. Кофе – брейк.	Фойе колледжа Кабинет 301
2.	12:00 – 12.30	Открытие Педагогических чтений.	Актовый зал
3.	12:30– 13:00	Обед.	Столовая
4.	13:00 – 15:40	Работа площадок (выступления с докладами, мастер – классы)	По кабинетам
5.	15:40 – 16.00	Подведение итогов работы по секциям (оргкомитет)	По кабинетам

Приложение 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВЫСТУПЛЕНИЯ

Педагогических чтений

«От высокой науки – к изучению дисциплины,

от изучения дисциплины – к практике, от практики к профессии»

— актуальность, перспективность и новизна предлагаемого авторского опыта и его практическая значимость;
— результат педагогической деятельности в примерах и показателях;
— возможные перспективы развития опыта работы;
— связь с современными психолого-педагогическими теориями;
— сущность опыта, его технология, система конкретных педагогических действий, организация, содержание, формы, приемы или методы.

Возможны приложения к выступлению как иллюстративный материал в виде фото- видео- и др. материалов.

Презентация выступления на секции – 5-7 минут.

Приложение 5

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
МАСТЕР - КЛАССА
Педагогических чтений
«От высокой науки – к изучению дисциплины,
от изучения дисциплины – к практике, от практики к профессии»

— актуализация: постановка проблемы (выделение цели и задач мастер-класса);
— предъявление блока учебной информации: основные элементы опыта;
— непосредственное погружение участников мастер-класса в практикум, с последующим обменом мнениями и идеями;
— обязательная рефлексия участников мастер-класса.

При выборе данной формы автору необходимо учитывать ряд особенностей:

— во-первых, в ходе мастер-класса все участники должны быть вовлечены в активную деятельность *(не исключено наличие раздаточного материала)*;
— во-вторых, участники задают вопросы, участвуют в обсуждении полученных результатов и получают консультации автора мастер-класса *(готовность автора к незапланированным вопросам и открытой дискуссии, демонстрация умения владеть вниманием аудитории)*;
— в-третьих, участники могут предлагать для обсуждения и собственные проблемы и вопросы в рамках темы мастер-класса *(может стать для автора мастер-класса отвлекающим фактором сложность соблюдения временных рамок проведения мастер-класса)*;
— в-четвертых, участники высказывают свои предложения по решению обсуждаемой проблемы.

Проведение мастер-класса – до 20 минут.